



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสวรรคโลก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๕๖๔ ๑๐๒๗

ที่ สท ๐๐๓๓.๖๐๑/๔๑

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของชมรม
จริยธรรมโรงพยาบาลสวรรคโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขออนุญาตนำขึ้นเว็บไซต์
โรงพยาบาลสวรรคโลก

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรคโลก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสวรรคโลก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลสวรรคโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในแผนปฏิบัติการตามที่แนบมาพร้อม
นี้ และขออนุญาตนำขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลสวรรคโลก ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชัญดา ต๊ะแก้ว)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

- เสนอฯ พิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอารยา คำรุ่ง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุมัติ/ลงนามแล้ว

(นายพงษ์ศักดิ์ ราชสมณะ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสวรรค์โลก
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสวรรค์โลก

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรค์โลก

วัน/เดือน/ปี.: ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

หัวข้อ : ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

Link/ภายนอก:-

หมายเหตุ :-

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวชัญดา ต๊ะแก้ว)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายวิศิษฐ์ สนปี)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสารสนเทศ

วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายอนรรักษ์ ปรากฏวงษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘